**FIȘA DISCIPLINEI**

1. **Date despre program**

|  |  |
| --- | --- |
| * 1. Instituția de învățământ superior | Universitatea de Vest din Timișoara |
| 1.2 Facultatea / Departamentul | Facultatea de Sociologie și Asistență Socială |
| 1.3 Departamentul | Sociologie |
| 1.4 Domeniul de studii | Resurse Umane |
| 1.5 Ciclul de studii | Licență |
| 1.6 Programul de studii / Calificarea | RESURSE UMANE  Specialist resurse umane – 242314 • Consultant în resurse umane – 242317 • Consultant intern în resurse umane – 242318 • Analist recrutare/integrare salariați – 242309 • Specialist în recrutare - 242320 |

1. **Date despre disciplină**

|  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| 2.1 Denumirea disciplinei | | | **Tehnici de activare a grupurilor** | | | | | |
| 2.2 Titularul activităților de curs | | | Lect. univ.dr. Mariana Balaci | | | | | |
| 2.3 Titularul activităților de seminar | | | Lect.univ dr. Mariana Balaci | | | | | |
| 2.4 Anul de studiu | II | 2.5 Semestrul | | II | 2.6 Tipul de evaluare | E | 2.7 Regimul disciplinei | DS |

1. **Timpul total estimat (ore pe semestru al activităților didactice)**

|  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| 3.1 Număr de ore pe săptămână | 3 | din care: 3.2 curs | | 2 | 3.3 seminar/laborator | 1 |
| 3.4 Total ore din planul de învățământ | 42 | din care: 3.5 curs | | 28 | 3.6 seminar/laborator | 14 |
| Distribuția fondului de timp: | | | | | | ore |
| Studiul după manual, suport de curs, bibliografie și notițe | | | | | | 10 |
| Documentare suplimentară în bibliotecă, pe platformele electronice de specialitate / pe teren | | | | | | 4 |
| Pregătire seminare / laboratoare, teme, referate, portofolii și eseuri | | | | | | 5 |
| Tutoriat | | | | | | 5 |
| Examinări | | | | | | 9 |
| Alte activități | | | | | |  |
| 3.7 Total ore studiu individual | **24** | |
| 3.8 Total ore pe semestru | **75** | |
| 3.9 Numărul de credite | **3** | |

1. **Precondiții (acolo unde este cazul)**

|  |  |
| --- | --- |
| 4.1 de curriculum | * Nu este cazul |
| 4.2 de competențe | * Nu este cazul |

1. **Condiții (acolo unde este cazul)**

|  |  |
| --- | --- |
| 5.1 de desfășurare a cursului | * Dispozitive digitale individuale (telefon, tabletă, laptop, PC) cu conexiune la internet |
| 5.2 de desfășurare a seminarului / laboratorului | * Dispozitive digitale individuale (telefon, tabletă, laptop, PC) cu conexiune la internet |

1. **Obiectivele disciplinei - rezultate așteptate ale învățării la formarea cărora contribuie parcurgerea și promovarea disciplinei**

|  |  |
| --- | --- |
| Cunoștințe | Cunoștințe avansate în domeniul gestionării și dezvoltării resurselor umane dintr-o organizație. |
| Abilități | Evaluarea, coordonarea și dinamizarea grupurilor mici. |
| Responsabilitate și autonomie | Realizarea de evaluări ale grupurilor de muncă și aplicarea unor tehnici de ice-breaking și team-building. |

1. **Conținuturi**

Platforma prin care pot fi accesate suportul de curs în format electronic și alte resurse de învățare/bibliografice: Google Classroom

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| 7.1 Curs | Metode de predare | Observații |
| **Abordarea sociologică a grupului** – definire, caracteristici, tipologii, substructurile grupului mic. Status-uri şi roluri sociale în grupul mic. | prelegere participativă;  dezbatere | 4 ore |
| **Dinamica grupului mic** – procese de grup: cooperare, competiţie, conflict | prelegere participativă;  dezbatere | 2 ore |
| **Metode şi tehnici de cunoaştere a grupului mic:** observaţia participativă, autobiografia de grup și sociometria | prelegere participativă;  problematizare; | 2 ore |
| **Metode de activare a grupurilor :** Metode de stimulare a analizei problemelor grupului; Metode de stimulare a discuțiilor în grupuri; Metode de stimulare a activității/creativității grupurilor; Metoda studiului de caz; Metode de stimulare a discuțiilor în grupuri | prelegere participativă;  problematizare;  expunere de probleme | 4 ore |
| **Facilitarea comunicării de grup**. Tipuri de comunicare în grup. Caracteristicile procesului de comunicare | prelegere participativă;  problematizare;  exemplificare | 4 ore |
| **Tehnici instrumentale de comunicare**: argumentarea, persuasiunea, manipularea și negocierea | prelegere participativă;  dezbatere | 4 ore |
| **Activitatea de grup: performanța, lenea socială, productivitatea de grup** | prelegere participativă;  exemplificare;  dezbatere | 2 ore |
| **Medierea conflictelor în grup** | prelegere participativă;  exemplificare;  dezbatere | 2 ore |
| **Blocaje în comunicarea de grup. Înlăturarea barierelor de comunicare** | prelegere participativă;  exemplificare;  dezbatere | 4 ore |
| Bibliografie :   * Boncu Șt., Ilin C., Sulea C. (2007) *Manual de psihologie socială aplicată*, Editura Universității de Vest din Timișoara * Chelcea, S., (coord.) (2010), *Psihosociologie*, Editura Polirom, Iaşi * Cismariu D. M. (2008) *Comunicarea internă în organizaţii*, Bucureşti: Tritonic, cap. V (pag. 78-93). * Curșeu P. L. (2007) *Grupurile în organizaţii*, Iaşi: Polirom * Iluţ, P., (2001), *Sinele şi cunoaşterea lui*, Iaşi, Ed. Polirom * Mihu, A. (1967) *Sociometria*. Bucureşti: Editura Politică. * Mihu A (1973) Sociologia americană a grupurilor mici * Neculau, A. (2001) *Dinamica grupurilor*, Iaşi: Polirom * Păuș V. A. (2006) *Comunicare şi resurse umane* Iaşi: Polirom * Pânișoară I. O. (2008) *Comunicarea eficientă*, ediția a III-a, București: Polirom * Rada C., Peltea B., (2014) *Psihologie socială- Dinamica grupurilor*, Editura Universitară, București | | |
| 7.2 Seminar / laborator | Metode de predare | Observații |
| **1** **Tehnici de creare și constituire a unui grup**. Asumarea de roluri în interiorul grupului | Expunererea, învățarea prin descoperire |  |
| **2-4** **Tehnici de creativitate care conduc la cunoașterea grupului**; tehnici de creativitate care conduc la găsirea de soluții utile rezolvării problemelor specifice muncii în echipă. | Expunerea, descrierea, invăţarea prin descoperire,  brainstorming-ul, asaltul de idei |  |
| **5-6** **Identificarea de probleme și găsirea de soluții în organizații (dep. RU).** Studii de caz | Descrierea, învățarea prin descoperire |  |
| **7** **Comunicarea în grup și asumarea de responsabilități în îndeplinirea muncii de echipă**. Exemple. | Expunerea, descrierea, asaltul de idei. |  |
| Bibliografie :  Abric, J.,(2002), *Psihologia comunicãrii*, Iași,  Boncu Șt., Ilin C., Sulea C. (2007) *Manual de psihologie socială aplicată*, Editura Universității de Vest din Timișoara  Craia, S., (2000), *Teoria comunicãrii*, București  Macarie F., Moldovan O. (2018), *Grupurile și comportamentul grupurilor (munca în echipă). Fundamente teoretice*, revista transilvană de Științe Administrative, 1 (42), p. 71-87  Mihu, A. (1967) *Sociometria*. Bucureşti: Editura Politică.  Mihu A (1973) Sociologia americana a grupurilor mici  Neculau, A. (2001) *Dinamica grupurilor*, Iaşi: Polirom  Pânișoară I. O. (2008) *Comunicarea eficientă*, ediția a III-a, București: Polirom  Zlate M, Zlate C. (1982), *Cunoașterea și activarea grupurilor sociale*, București, Ed. Politică | | |

1. **Coroborarea conținuturilor disciplinei cu așteptările reprezentanților comunității epistemice, asociațiilor profesionale și angajatori reprezentativi din domeniul aferent programului**

|  |
| --- |
| * Conţinuturile tematice abordate prezintă un nivel ridicat de compatibilitate cu ofertele de profil atât din România dar şi de la nivel global. * Activităţile de curs şi de seminar proiectate asigură și dobândirea unor abilități de activare și intervenție pe grup pentru fiabilizarea comunicării în organizații. |

1. **Utilizarea instrumentelor bazate pe inteligența artificială generativă**

|  |
| --- |
| **Pentru realizarea sarcinilor definite la secțiunea de evaluare** în cadrul cursului și seminarului este permisă utilizarea II Agen pentru generarea de imagini, brainstorming și structurare idei, precum și pentru traducere texte.  *Fiecare student va preciza, într-o declarație redactată distinct pentru fiecare sarcină de lucru, conform modelului din anexa 3 a* [*Regulamentului privind utilizarea inteligenței artificiale generative în procesul educațional la UVT*](https://www.uvt.ro/wp-content/uploads/sites/3/2026/01/Regulament-UVT_Utilizarea-AI-in-educatie.pdf)*, instrumentul pe care l-a utilizat, modul în care a fost utilizat și partea din sarcină în care acesta a fost utilizat. Declarația va fi menționată de student la începutul sarcinii de lucru elaborate.* |

1. **Evaluare**

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| Tip activitate | 10.1 Criterii de evaluare | 10.2 Metode de evaluare | 10.3 Pondere din nota finală |
| 10.4 Curs | Cunoştinţe corecte şi complete.  Coerenţă logică.  Gradul de asimilare a limbajului de specialitate. | Evaluare scrisă | 50% |
| 10.5 Seminar / laborator | Constituirea unor echipe de lucru care vor realiza împreună o serie de sarcini și task-uri solicitate în cadrul fiecărui seminar.  În cadrul primului seminar se vor constitui echipele de lucru și vor completa apoi fiecare echipă un Jurnal de autocunoaștere. Sarcinile aferente activităților de seminar vor fi anunțate în sala de seminar, dar vor fi și postate pe classroom unde vor trebui să fie apoi încărcate și vor fi obligatoriu de realizat într-un timp dat. | Evaluarea activităţii de seminar postată pe Google Classroom | 50% |
| 10.6 Standard minim de performanță | | | |
| * Realizarea activităților de seminar și a subiectelor de examen într-o proporţie de 50%. Minim de 50% prezențe la activitățile de seminar și de curs. Atât pe activitatea de seminar, cât și pe evaluarea cunoștințelor în cadrul colocviului, fiecare student va trebui să aibă acordată minim nota 5. * Ca și activități remediale vor fi propuse o serie de analize de materiale obligatoriu de parcurs și de realizare a unor prezentări a informațiilor aflate și însușite. | | | |

Data completării Titular de disciplină

26.01. 2026 Lect. univ.dr. Mariana Balaci

![A picture containing text

Description automatically generated]()

Data avizării în departament Director de departament

Prof.univ. dr. Laurențiu Țîru